

№. 4-19/70

## LĪGUMS Nr. SIAON 2018/1-MI

Ogrē

2018. gada 5. septembrī

- **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Ogres Namsaimnieks”**, vienotais reģistrācijas numurs 40103941081 (turpmāk – Pasūtītājs), ko saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes loceklis Kaspars Grīnbergs,  
un
- **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Fixman”**, vienotais reģistrācijas numurs 40003910812 (turpmāk – Uzņēmējs), ko saskaņā ar 2018. gada 1. janvāra pilnvaru Nr. GP/K/1-2018 pārstāv Katrīna Lapiņa.

Pasūtītājs un Uzņēmējs (turpmāk – Līdzēji), pamatojoties uz iepirkuma “Rotaļu un vingrošanas laukuma izbūve un iekārtu uzstādīšana Vidus prospektā 25, Ogrē”, identifikācijas Nr. SIAON 2018/1-MI (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, labprātīgi – bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņā ar Līgumu, tā pielikumiem, Iepirkuma noteikumiem, projektu, Uzņēmēja piedāvājumu Iepirkumā un Pasūtītāja norādījumiem apņemas veikt rotaļu un vingrošanas laukuma izbūvi (turpmāk – Darbi), Vidus prospektā 25, Ogrē (turpmāk – Objekts).
- 1.2. Uzņēmējs Darbus veic ar saviem resursiem – darba rīkiem, ierīcēm, transportu, materiāliem, kvalificētu darbaspēku un jebkuriem citiem resursiem, kas nepieciešami Darbu veikšanai.
- 1.3. Darbu veikšanā visiem izmantotajiem materiāliem un iekārtām jābūt jaunām un jāatbilst Līgumā, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos un standartos noteiktām prasībām.
- 1.4. Uzņēmējs apliecina, ka ir apsekojis Objektu, saņēmis visu nepieciešamo informāciju, iepazīies ar visu nepieciešamo dokumentāciju, izvērtējis visus faktiskos apstākļus, kas varētu ietekmēt Darbu veikšanu un ņēmis vērā visus iespējamus riskus.

### 2. MAKSA PAR DARBIEM UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Maksa par kvalitatīvu un savlaicīgu Darbu izpildi, ja tie veikti Līgumā noteiktajā kārtībā ir 115653,33 EUR (viens simts piecpadsmit tūkstoši seši simti piecdesmit trīs *euro*, 33 centi), neskaitot pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots normatīvajos aktos noteikta kārtībā.
- 2.2. Maksā par Darbiem ietverti jebkādi izdevumi, kas varētu rasties Darbu izpildes laikā, tajā skaitā, bet ne tikai – izmaksas, kas saistītas ar nepieciešamo atļauju un/vai saskaņojumu saņemšanu, civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas izmaksas, transportu un jebkuru iekārtu izmaksas, paredzot arī to nomas izmaksas nepieciešamības gadījumā, Objekta norobežošanas un drošības nodrošināšanas izmaksas, būvgružu izvešanas un Darbu veikšanā izmantotās teritorijas sakopšanas un atjaunošanas izmaksas.
- 2.3. Pasūtītājs veic samaksu par veiktajiem Darbiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Ogres novada pašvaldības Būvvalde Apliecinājuma kartē ir izdarījusi atzīmi par Darbu pabeigšanu, nodošanas – pieņemšanas akta (turpmāk – Akts) parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.

### 3. DARBU UZSĀKŠANAS NOSACĪJUMI, DARBU VEIKŠANAS TERMIŅŠ UN NODOŠANAS-PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Uzņēmējs uzsāk Darbus Objektā tikai pēc tam, kad Ogres novada pašvaldības Būvvalde Apliecinājuma kartē ir izdarījusi atzīmi par Darbu uzsākšanu.
- 3.2. Pasūtītājs Darbu veikšanas laikā norīko Objektā būvuzraugu.

- 3.3. Darbi uzskatāmi par pabeigtiem, kad Ogres novada pašvaldības Būvvalde Apliecinājuma kartē ir izdarījusi atzīmi par Darbu pabeigšanu un Līdzēji parakstījuši nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 3.4. Ja Darbi veikti atbilstoši Līguma noteikumiem un normatīvo aktu prasībām, Līdzēji paraksta Uzņēmēja sagatavoto Aktu 2 (divos) eksemplāros. Aktam jāsaturs precīzas ziņas par veiktajiem Darbiem. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējam ir jāveic korekcijas Aktā.
- 3.5. Uzņēmējs ir atbildīgs par Aktā minēto ziņu pareizību un atbilstību faktiskajam stāvoklim. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējam ir jāpievieno Aktam izmantoto materiālu dokumentācija (ražotāja vai piegādātāja deklarācijas izmantotajiem materiāliem).

#### 4. GARANTĪJA

- 4.1. Darbu un tajos izmantoto materiālu un iekārtu garantijas laiks norādīts Līguma 3.pielikumā “Apliecinājums par garantiju”.
- 4.2. Pasūtītājs garantijas termiņa laikā ir tiesīgs iesniegt Uzņēmējam pretenziju par veikto Darbu kvalitāti, bet Uzņēmējs apņemas garantijas termiņa laikā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja uzaicinājuma saņemšanas nodrošināt Uzņēmēja pārstāvja ierašanos Objektā defektu konstatēšanai un novēršanai.
- 4.3. Uzņēmējs apņemas garantijas termiņa laikā veikt jebkuru radušos defektu un/vai trūkumu novēršanu par saviem līdzekļiem, ja defekti un/vai trūkumi konstatēti un/vai radušies, izmantojot nekvalitatīvus materiālus, pavirša darba rezultātā vai citu, Uzņēmēja izraisītu un/vai neparedzētu iemeslu dēļ.
- 4.4. Ja konstatētos defektus un/vai trūkumus nav iespējams novērst nekavējoties, Pasūtītāja pārstāvis, pieaicinot Uzņēmēja pārstāvi, sastāda aktu par konstatētajiem defektiem un/vai trūkumiem. Šādā gadījumā Uzņēmējs par saviem līdzekļiem Līdzēju saskaņotā laikā novērs konstatētos defektus un/vai trūkumus.
- 4.5. Ja Uzņēmējs aktu par garantijas termiņa laikā konstatētajiem defektiem un/vai trūkumiem neparaksta, tad aktu paraksta Pasūtītājs vienpusēji. Pasūtītājs aktu nosūta Uzņēmējam uz tā juridisko adresi. Šajā gadījumā Uzņēmējam bez maksas jāuzsāk defektu novēršana 10 (desmit) dienu laikā no defektu akta nosūtīšanas dienas un jāievēro Pasūtītāja norādītais defektu novēršanas termiņš.
- 4.6. Ja Uzņēmējs garantijas termiņa laikā atsakās novērst konstatētos defektus (tajā skaitā, ja Uzņēmējs neierodas Objektā defektu konstatēšanai vai neparaksta defektu aktu) vai nenovērs tos noteiktajā termiņā, vai novērs nepilnīgi, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai izmantot savus resursus un/vai piesaistīt trešās personas un Uzņēmējam ir pienākums apmaksāt radušos izdevumus un zaudējumus 10 (desmit) dienu laikā no attiecīgā rēķina nosūtīšanas dienas.

#### 5. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Uzņēmējam ir pienākums:
  - 5.1.1. Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā par saviem finanšu līdzekļiem saņemt visus nepieciešamos saskaņojumus un/vai atļaujas valsts, pašvaldību un citās iestādēs un uzņēmumos, ja tādi nepieciešami, lai nodrošinātu Darbu veikšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
  - 5.1.2. nodrošināt, ka Darbu izpildē tiks piesaistīts kvalificēts personāls, tajā skaitā, ja tāds nepieciešams saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
  - 5.1.3. veikt Darbus, ievērojot darba drošības, aizsardzības un ugunsdrošības noteikumus, apkārtējās vides aizsardzības un kvalitātes prasības, un normatīvos aktus, kas regulē Darbu veikšanu, nodrošinot civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, piesaistot nepieciešamo personālu, tajā skaitā, ja tāds nepieciešams saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;

- 5.1.4. atbildēt par savu no Līguma izrietošo saistību neizpildi vai nekvalitatīvu izpildi Līgumā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā;
- 5.1.5. Darbu veikšanas laikus saskaņot ar Pasūtītāja kontaktpersonu Roberts Resnis (e-pasts: [Roberts.Resnis@ogresnamsaimnieks.lv](mailto:Roberts.Resnis@ogresnamsaimnieks.lv), tālrunis: 65049104);
- 5.1.6. Darbu laikā sabojāto zaļo zonu, asfalta segumu un/vai citu bojājumus pēc Darbu pabeigšanas atjaunot labā stāvoklī, novācot visus radušos būvgružus un atkritumus;
- 5.1.7. nekavējoties informēt Pasūtītāju par Objektā notikušu avāriju, nelaimes gadījumu un/vai citiem apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt Darbu izpildei, Pasūtītāja darbībai un/vai skart citu personu intereses;
- 5.1.8. jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par izpildāmo Darbu gaitu;
- 5.1.9. nodrošināt darba laikā Pasūtītājam brīvu un drošu piekļušanu Objektam;
- 5.1.10. uzņemties pilnu materiālo atbildību par Pasūtītājam un/vai trešajām personām nodarītajiem materiālajiem zaudējumiem.
- 5.2. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Uzņēmēju par kvalitatīvi un termiņā pabeigtajiem Darbiem Līgumā norādītajā kārtībā;
- 5.3. Pasūtītājam ir tiesības:
  - 5.3.1. pārbaudīt Darbu izpildi, tā atbilstību normatīvo aktu un Līguma noteikumiem;
  - 5.3.2. saņemt kvalitatīvi izpildītus Darbus Līgumā noteiktajā termiņā;
  - 5.3.3. neparakstīt Aktu, ja ir pamats uzskatīt, ka Darbi nav veikti kvalitatīvi vai nav veikti pilnā apmērā, ja Darbi nav veikti atbilstoši Līguma un normatīvo aktu nosacījumiem, ja Aktā minētie fakti neatbilst faktiskajam stāvoklim;
  - 5.3.4. ieturēt soda sankcijas no maksas par Darbu izpildi, ja tie veikti nekvalitatīvi vai arī nav veikti termiņā.

## **6. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN LĪGUMA DARBĪBAS IZBEIGŠANA**

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei vai tā izbeigšanai Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Darbu izpildes termiņš – 2018.gada 5.novembris.
- 6.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu nekavējoties un bez jebkādu maksājumu veikšanas, ja:
  - 6.3.1. Uzņēmējs Darbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši Līgumam un/vai normatīvajiem aktiem;
  - 6.3.2. kompetentas valsts vai pašvaldību institūcijas Uzņēmēja saimnieciskajā darbībā ir konstatējušas normatīvo aktu pārkāpumus un apturējušas tā darbību;
  - 6.3.3. Uzņēmējs nokavējis Darbu izpildes termiņu ilgāk par 15 (piecpadsmit) dienām.
- 6.4. Darbu izpildes termiņš ir pagarināms tikai neparedzētu apstākļu iestāšanās gadījumā, Līdzējiem par to savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 6.5. Gadījumā, ja Līdzēju saistību izpildi ir ietekmējuši ārkārtēji, iepriekš neparedzēti apstākļi, Līguma darbība tiek apturēta un Līdzēji vienojas par turpmāko Līguma darbību. Līdzēji apņemas nekavējoties informēt viens otru par šādu apstākļu rašanos, pretējā gadījumā zaudējot tiesības uz tiem atsaukties.

## **7. LĪDZĒJU ATBILDĪBA**

- 7.1. Gadījumā, ja Uzņēmējs kavē Darbu izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Uzņēmējam līgumsodu 0,5 (nulle komats piecu) procentu apmērā no maksas par Darbu par katru kavēto dienu. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināto līgumsodu ieturēt no Darbu apmaksas rēķina.
- 7.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs kavē Darbu apmaksas termiņu, Uzņēmējam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,5 (nulle komats piecu) procentu apmērā no kavētā maksājuma par katru kavēto dienu.

- 7.3. Uzņēmējs uzņemas pilnu materiālo atbildību par zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam un/vai trešajām personām, Uzņēmēja un/vai piesaistīto apakšuzņēmēju un/vai darbinieku vainas dēļ, un aņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs.

## 8. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 8.1. Jautājumos, kas nav regulēti Līgumā, Līdzēji vadās no Iepirkuma noteikumiem, Uzņēmēja iesniegtā piedāvājuma Iepirkumā un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Ar Līguma izpildi saistītie strīdi starp Līdzējiem risināmi vienošanās ceļā, bet, ja to nav iespējams panākt, tiesas ceļā, nosakot piekritību – pēc Pasūtītāja juridiskās adreses.
- 8.3. Nevienam no Līdzējiem nav tiesību nodot Līgumā noteiktās saistības trešajai personai bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 8.4. Līguma noteikumi ir saistoši Līdzējiem un pilnā apmērā pāriet uz Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 8.5. Līgumu var grozīt un papildināt tikai Līdzējiem rakstveidā vienojoties.
- 8.6. Līdzēji aņemas nekavējoties rakstiski paziņot viens otram par rekvizītu un adreses maiņu.
- 8.7. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām 2 (divos) identiskos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens – pie Uzņēmēja. Līgumam pievienots 1.pielikums "Finanšu piedāvājums" uz 6 (sošām) lapām, 2.pielikums "Tehniskais piedāvājums" uz 50 (piecdesmit) lapām un 3.pielikums "Apliecinājums par garantiju" uz 1 (vienas) lapas.

## 9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
"Ogres Namsaimnieks"

Vienotais reģistrācijas numurs: 40103941081

Juridiskā adrese: Mālkalnes prospekts 3, Ogre,  
Ogres novads, LV-5001

Banka: AS "SEB banka"

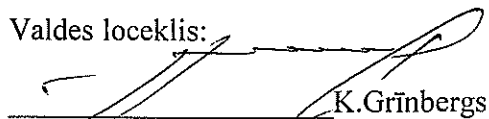
Konta Nr.: LV49UNLA0050023459710

Tālruņa numurs: 65049100

Faksa numurs: 65049101

E-pasts: [info@ogresnamsaimnieks.lv](mailto:info@ogresnamsaimnieks.lv)

Valdes loceklis:

  
K.Grīnbergs

Uzņēmējs:

SIA "Fixman"

Vienotais reģistrācijas numurs: 40003910812

Juridiskā adrese: Vienības gatve 87C-4, Rīga,  
LV-1004

Banka: AS "SEB banka"

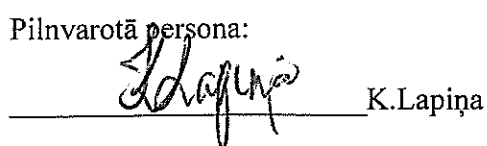
Konta Nr.: LV50UNLA0050012142702

Tālruņa numurs: 67616465, 27007670

Faksa numurs:

E-pasts: [birojs@fixman.lv](mailto:birojs@fixman.lv)

Pilnvarotā persona:

  
K.Lapiņa